

## Vorbereitung der Schüler/innen auf die VWA



### Workshops

Die Schüler/innen werden in Workshops, die vom Klassenvorstand und einem weiteren Lehrer/einer weiteren Lehrerin geleitet werden, auf die wesentlichen Kompetenzen vorbereitet. Die Workshops finden in der Unterrichtszeit statt. Der Regelunterricht entfällt, wird von allen Kollegen/Kolleginnen unterstützt. Positiv ist, dass im Laufe der Jahre alle Kollegen und Kolleginnen ihre Betreuungstätigkeit gut bewältigen können.

Zusätzlich bereiten die FachlehrerInnen die Schüler/innen in ihrem Unterricht fachspezifisch vor.

Auf der moodle-Plattform stehen Kurse zur Verfügung, die in Schüler- und Lehrerkurse unterteilt sind. In den Lehrerkursen sind die Lösungen zu Übungen und zusätzliche Informationsseiten enthalten.

Jedes Jahr werden die Kurse überarbeitet. Jeder Schüler/jede Schülerin hat deshalb nur die Möglichkeit in die Kurse seines/ihres Jahrgangs im Archiv zuzugreifen, aber nicht auf die aktuellen Kurse einer anderen Schulstufe.

### 5. Klasse (2 Einheiten zu 3-5 Unterrichtsstunden)

1. Lerntechniken, Zeitmanagement  
Grundlagen für Literaturrecherche  
Informationskompetenz
2. Lesekompetenz

### 6. Klasse (2 Einheiten zu 3-5 Unterrichtsstunden)

1. Einführung in die Grundlagen des wissenschaftlichen Arbeitens  
Recherche – Bewertung von Quellen  
Zitieren – Paraphrasieren  
Literaturverzeichnisse erstellen
2. Einführung in Literaturarbeit – Lesen- Exzerpieren – Dokumentieren  
Wissenschaftliche Methoden

### 7. Klasse (4 Einheiten zu 3-5 Unterrichtsstunden und ein oder zwei Schreibtag)

1. Grundlagen zur VWA – Bestandteile einer VWA  
Phasen wissenschaftlicher Textproduktion  
Zeitplan  
Themenfindung
2. Themeneingrenzung  
Fragestellungen und Gliederungsmodelle  
Erstellen eines Erwartungshorizonts für die Wahl einer betreuenden Lehrperson  
Themeneinreichung auf der VWA-Genehmigungsdatenbank

3. Vertiefung Zitieren und Besonderheiten eines Quellenverzeichnisses  
Schreibtypen – Schreibprozess  
Grundlagen zur wissenschaftlichen Sprache  
Paraphrase und Zitate einbinden – Zitationsklammer
4. Textverarbeitung
5. Schreibtag/e

→2 Einheiten im 1. Semester bis November

→Textverarbeitung nach Notenschluss, am Freitag der vorletzten Schulwoche eine Einheit zum Schreiben

→in der letzten Schulwoche ein oder zwei Schreibtag/e

## 8. Klasse (2 Einheiten zu 3- 5 Unterrichtseinheiten)

1. Hilfestellung bei Schreibproblemen  
Gendergerechtes Formulieren  
Abstract – Vorwort – Einleitung – Schluss  
Begleitprotokoll und Verzeichnisse  
Überarbeitung der Rohfassung
2. Präsentation und Diskussion

## VWA-Sprechstunden

In der Schreibphase gibt es für die Schüler/innen die Möglichkeit eine sogenannte VWA- Sprechstunde bei der VWA-Koordinatorin aufzusuchen. Diese ist an einem Nachmittag. Ab Dezember steigen die Besuche erfahrungsgemäß.

## Zusammenarbeit der Lehrer/innen

Schulinterne Lehrerfortbildung zur Korrektur vor Abgabe der VWA im Februar für interessierte Kollegen und Kolleginnen

Regelmäßiger Austausch während der Korrektur

## Kontakt:

Mag. Michaela Doser  
BG/BRG Reutte, Gymnasiumstraße 10, 6600 Reutte  
m.doser@tsn.at